



Ansøgning

**Ronald
McDonald
Hus[®]**

Danmark

Fondens formål og retningslinjer

Ronald McDonald BørneFond har det almennyttige formål at støtte velgørende, uddannelsesmæssige og videnskabelige formål til gavn for børn.

Fondens primære formål er at støtte etablering og drift af Ronald McDonald Huse i Danmark.

I det omfang fondens økonomiske situation efter opfyldelsen af det primære formål giver mulighed for det, kan fonden desuden yde støtte til projekter eller programmer med sigte på at afhjælpe eller afbøde børns fysiske, psykiske eller sociale problemer som følge af alvorlig sygdom. Fonden kan også støtte forskning, der har til formål at øge den eksisterende viden om alvorlig sygdom hos børn.

Fonden yder ikke støtte til

- Enkeltpersoner
- Rejser
- Projekter til gavn for raske børn
- Generelle driftsudgifter
- Fonde
- Kommercielle formål
- Udsmykningsopgaver, legepladser eller legetøj

Ansøgning

For at komme i betragtning til støtte fra Ronald McDonald BørneFond skal ansøgere udfylde og indsende det ansøgningsskema, der fremgår af dette dokument.

Ansøgninger, der indsendes uden et udfyldt ansøgningsskema, vil ikke blive behandlet.

Bilag

Følgende bilag **skal** vedlægges ansøgningen

- Budget for projektet

Der **kan** desuden vedlægges

- Uddybende projektbeskrivelse
- Tidsplan

Ansøgningsfrist

Ronald McDonald BørneFond har ikke faste ansøgningsfrister. Ansøgninger kan indsendes løbende og behandles på førstkommande bestyrelsesmøde. Bestyrelsen mødes 3–4 gange årligt.

Ansøgere modtager svar pr. mail umiddelbart efter det bestyrelsesmøde, hvor ansøgningen er behandlet. Alle ansøgere modtager svar, uanset om ansøgningen imødekommes eller ej.

Hvis ansøger modtager støtte

Hvis ansøger modtager tilsagn om støtte fra fonden, skal modtagelsen af tilsagnet bekræftes senest 6 uger efter meddelelsen. Hvis fonden ikke modtager en bekræftelse inden for denne frist, kan tilsagnet bortfalde.

Hvis der opnås støtte fra anden side

Hvis der opnås støtte fra anden side til det projekt, hvortil der søges i Ronald McDonald BørneFond, skal støttens størrelse straks meddeles fonden, uanset om ansøgningen er behandlet eller fortsat er under behandling.

Fonden forbeholder sig ret til helt eller delvist at kræve støtte tilbagebetalt, hvis den samlede finansiering overstiger det ansøgte beløb.



Ansøgningsskema

Ansøgeroplysninger

Navn på organisation/Institution

Adresse

CVR / SE-nr. hvis relevant

Projektansvarlig (navn og titel)

Email

Telefon

Projektoplysninger

Projekttitel

Projektbeskrivelse (max 500 tegn)

Projektets målgruppe

Projektperiode start- og slutdato

Beløb der søges om

Projektets samlede budget (uddybnet budget vedlægges separat)

Hvordan vil projektet blive evalueret (max 250 tegn)

Finansiering

Er der søgt støtte til projektet andetsteds?

Ja ☐ Nej ☐

Hvis ja, hvor er der søgt

Beløb

Forventet svar

Vil der blive søgt til projektet andetsteds?

Ja ☐

Nej ☐

Hvis ja, hvor vil der blive søgt

Beløb

Supplerende bemærkninger

Underskrift

Dato

Underskrift

A large, solid red shape at the bottom right of the page, resembling a stylized wave or a decorative flourish.

Oplysning om behandling af personoplysninger ved ansøgning om støtte

Dataansvarlig

Ronald McDonald BørneFond er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, der indsendes i forbindelse med en ansøgning om støtte fra fonden.

Kontakt

Hvis du har spørgsmål til fondens behandling af personoplysninger, er du velkommen til at kontakte os på:

persondata@rmbornefond.dk

Formål med behandlingen

De oplysninger, der indsendes i forbindelse med en ansøgning, anvendes til at behandle, vurdere og administrere ansøgningen samt til den efterfølgende administration af eventuelle bevillinger.

Behandlingsgrundlag

Ronald McDonald BørneFond behandler personoplysninger som led i fondens legitime interesse i at modtage, vurdere og administrere ansøgninger om støtte.

I tilfælde, hvor der ydes støtte, kan fonden desuden være forpligtet til at behandle og opbevare visse oplysninger for at overholde gældende lovgivning, herunder bogføringslovgivningen og andre relevante regler.

Modtagere af oplysninger

Personoplysninger behandles af relevante medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer og rådgivere, som har behov for adgang til oplysningerne som led i behandlingen af ansøgningen.

Oplysninger kan desuden videregives til offentlige myndigheder, revisorer eller andre samarbejdspartnere, hvis det er nødvendigt for at opfylde lovgivningsmæssige krav eller for at administrere fondens aktiviteter.

Ronald McDonald BørneFond overfører som udgangspunkt ikke personoplysninger til lande uden for EU/EØS.



Opbevaring af oplysninger

Ansøgninger, der ikke opnår støtte, opbevares som udgangspunkt i op til 2 år efter afsluttet sagsbehandling, hvorefter oplysningerne slettes eller anonymiseres.

Oplysninger vedrørende bevilligede ansøgninger opbevares så længe, det er nødvendigt af hensyn til administration, dokumentation og gældende lovgivning. Regnskabsmateriale og tilhørende oplysninger opbevares som udgangspunkt i 5 år efter udløbet af det regnskabsår, materialet vedrører.

Pligt til at afgive oplysninger

De oplysninger, der efterspørges i ansøgningsskemaet, er nødvendige for, at Ronald McDonald BørneFond kan behandle ansøgningen. Hvis de nødvendige oplysninger ikke afgives, kan fonden være forhindret i at behandle ansøgningen.

Dine rettigheder

Efter databeskyttelseslovgivningen har du en række rettigheder i forhold til vores behandling af dine personoplysninger, herunder ret til indsigt, rettelser, sletning, begrænsning af behandling og i visse tilfælde indsigelse mod behandlingen.

Hvis du ønsker at gøre brug af dine rettigheder, kan du kontakte os på persondata@rmbornefond.dk.

Klage

Hvis du er utilfreds med Ronald McDonald BørneFonds behandling af dine personoplysninger, har du mulighed for at indgive en klage til Datatilsynet. Yderligere information om dine rettigheder og Datatilsynets praksis findes på Datatilsynets hjemmeside.

